

## OvidSP セッションの開始

- ブラウザで OvidSP の URL を開く、
- Web ページ上のリンクをたどる、または
- Athens または Shibboleth アクセスを使用します

## 検索するリソースの選択

- リソース名をクリックして選択する、または
- 複数 (もしくはグループ) を選択するには、チェックボックスと **Select Resources (リソースを選択)** ボタンをクリックします
- 外部リソースを追加するには、**Universal Search** リンクを使用します (利用可能な場合、メイン検索画面に表示されます)
- 検索の開始後に別のリソースを選択するには、メイン検索画面の **Selected Resources (選択済みリソース)** から **Ovid リソース** (または **Universal Search リンク**) を選び、表示される一覧から **リソースを選択** し直して、**検索を実行** します

Select Resource(s) to search:

My Resource Groups New Group Delete

Top Medical

- EBM Reviews - ACP Journal Club 1991 to February 2010
- EBM Reviews - Cochrane Central Register of Controlled Trials 1st Quarter 2010
- EBM Reviews - Cochrane Database of Systematic Reviews 2005 to February 2010
- EBM Reviews - Cochrane Methodology Register 1st Quarter 2010
- CAB Abstracts 1973 to 1989

All Resources

All

- Adis Journals@Ovid
- Books@Ovid March 18, 2010
- Clinical Evidence Issue 15, November 2007
- Journals@Ovid Full Text March 22, 2010
- Your Journals@Ovid
- LWW Journals@Ovid

## メイン検索画面

- メイン・ナビゲーション・バーの **Search** タブを選び、次に検索モードを選択します

Search Journals Books My Workspace External Links

Basic Search | Find Citation | Search Tools | Search Fields | **Advanced Search** | Multi-Field Search

## Basic Search (基本検索)

- 探したいトピックを語句または文章で入力し、**検索ボタン**
- 検索結果を拡張するには、**Include Related Terms (関連する語句を含める)** ボックスをチェックします
- 検索結果を **Relevancy (関連性の高さ)** によってフィルタリングする場合は、**Filter By** に表示される星印スコアを選択します
- 必要な条件に応じて、検索結果を **Limit (絞り込み)** または **フィルタリング** します

**注:** 検索結果を新しい順に表示するには、**Sort By** を **Score (関連性の高い順)** から **Year of Publication (発行年の降順)** に変更します。

constraint induced movement therapy for stroke rehabilitation Search

Limits (Click to expand)  Include Related Terms

Search History (1 search) (Click to close) View Saved

<input type="checkbox"/>	#	Searches	Results	Search Type	Actions
<input type="checkbox"/>	1	constraint induced movement therapy for stroke rehabilitation (No Related Terms)	410	Basic	<input type="checkbox"/> Display More >>

Remove Selected | Save Selected | Combine selections with:  And  Or ISS

Save Search History

## Advanced Search (上級検索)

- 探したい単語や語句を入力して、**Search (検索)** ボタンをクリックします。**Map Term to Subject Heading** にチェックが入っているとデータベースの統制索引語集 (シソーラス) から適切な語句が提示されます (利用可能な場合)
- 通常の Keyword 検索では、タイトル、抄録、統制索引語 (またはフルテキスト) およびその他の主題をあらゆるフィールド (.mp.) から、入力した語句が探されます
- **著者**、(文献の) **タイトル**、**ジャーナル名**または**書籍名**による検索も可能です
- 検索履歴の行頭にあるチェックボックスを使用して、必要な検索集合を **AND** または **OR** 演算子ボタンで組み合わせられます。**NOT**

Search History (4 searches) (Click to close) View Saved

<input type="checkbox"/>	#	Searches	Results	Search Type	Actions
<input type="checkbox"/>	1	exp Adaptation, Psychological/	80243	Advanced	<input type="checkbox"/> Display More >>
<input type="checkbox"/>	2	exp Depression/	54274	Advanced	<input type="checkbox"/> Display More >>

Remove Selected | Save Selected | Combine selections with:  And  Or ISS

Save Search History

## Multi-Field Search (複数フィールド検索)

- 複数のフィールド (複数) に語句を入力して検索します (訳注: 何も指定しないとすべてのフィールドを対象に検索がおこなわれます)
- AND**、**OR**、または **NOT** 演算子を (訳注: プルダウンメニューから) 組み合わせて使用します
- 単数形・複数形もしくはスペルの変化をまとめて検索するには、トランケーションまたはワイルドカードを使用します
- 検索ボックスを新たに追加するには、**Add New Row** (新しい行の追加) をクリックします

**注:** 著者検索は、自動的に \* でトランケーションされます。

OR	anorexi?	All Fields
AND	bulemi*	All Fields
AND	drug treat* or drug therap*	All Fields
NOT	fluoxetine	All Fields

+ Add New Row

### 演算子

語句の組み合わせには 4 つの演算子を利用できます:

- OR**: 演算子の両側にある、少なくとも一方の語句または集合を含むレコードを検索例: Australia or New Zealand、2 or 3
- AND**: 演算子の両側にある語句または集合の両方を含むレコードを検索します。例: rock and roll、1 and adult.sh.、4 and 5
- NOT**: 演算子の左側にある語句や集合は含むけれど、右側にある語句や集合は除いて検索します。例: spiders not insects、1 not 2
- adjX**: 演算子の前後に入力された語句が X 語以内に隣り合っているレコードを検索します

**注:** adjX はパラグラフを越えては検索しません。フレーズ検索では、入力された順番に隣り合う単語を検索します (ストップワードおよび、あらかじめ指定された語を除く)。

### トランケーションとワイルドカード

Advanced Search (上級検索) または Multi Filed Search (複数フィールド検索) モードでは、単語の多様性 (語尾変化・複数形など) を見つけるためにトランケーションまたはワイルドカード記号を使用します。

- \* または \$: 語尾または語の一部に付けると、単語の多様性 (語尾変化・複数形など) を含めて検索を行うことができます。例: computer\* は、computer, computers, computerized, computerization などが検索対象になります。数字を追加すると、文字数を指定できます例、computer\*7 (最大 7 文字までの語尾変化を許容)
- #: 単語の内部または末尾に挿入することにより、任意の 1 文字の代わりとなります。例、wom#n woman または Women が検索されます (訳注: 全体の文字数は同じでなければなりません)
- ?: 単語の中または末尾に挿入することにより、0 文字または任意の 1 文字の代わりとします。例、robot? または flavo?r (訳注: robot または Robots、flavor または flavour が検索されます。全体の文字数は同じである必要はありません)

**注:** プール演算子、トランケーションおよびワイルド・カードは、**Basic Search** (基本検索) では利用できません。

## Limits (絞り込み)

**Limits (絞り込み)** は、選択した基準にもとづいて検索結果を条件付けします。利用できる **Limits (絞り込み)** 項目は、選択したデータベースにより異なります。よく使用される Limit (絞り込み) は、**メイン検索画面** に表示されます (訳注: カスタマイズできます)。利用可能なすべての Limits (絞り込み) 項目は、**Additional Limits** (追加の絞り込み) ボタンをクリックすると表示されます。

▼ **Limits** (Click to close)

<input type="checkbox"/> Abstracts	<input type="checkbox"/> English Language	<input type="checkbox"/> Male
<input type="checkbox"/> Female	<input type="checkbox"/> Review Articles	<input type="checkbox"/> Humans

Publication Year: - -

Additional Limits Edit Limits

**Limits**

<input type="checkbox"/> Abstracts	<input type="checkbox"/> English Language	<input type="checkbox"/> All EBMR Article Reviews
<input type="checkbox"/> Evidence Based Medicine Reviews	<input type="checkbox"/> Male	<input type="checkbox"/> Animals
<input type="checkbox"/> Female	<input type="checkbox"/> Ovid Full Text Available	<input type="checkbox"/> Article Reviews (ACP Journal Club)
<input type="checkbox"/> Full Text	<input type="checkbox"/> Review Articles	<input type="checkbox"/> Article Reviews (DARE)
<input type="checkbox"/> Humans	<input type="checkbox"/> Topic Reviews (Cochrane)	<input type="checkbox"/> Core Clinical Journals (AIM)
<input type="checkbox"/> Latest Update		

Publication Year: - -

To select or remove multiple items from a list below, hold down the Shift, Ctrl, or "Apple" key while selecting.

Age Groups: All Infant (birth to 23 months), All Child (0 to 18 years), All Adult (19 plus years), Newborn Infant (birth to 1 month), Infant (1 to 23 months)

Journal Subsets: AIDS/HIV Journals, Core Clinical Journals (AIM), Bioethics Journals, Biotechnology Journals, Communication Disorders Journals

## Find Citation (書誌事項の一括検索) (利用可能な場合)

**Find Citation** (書誌事項の一括検索) では、タイトルの一部、ジャーナル名の一部、著者、巻数、号数、開始ページ、発行年、出版社、固有識別子 (例: PubMed Unique Identifire など)、または DOI を任意に組み合わせて検索できます。

Basic Search | Find Citation | Search Fields | Advanced Search | Multi-Field Search

▼ Selected Resources

Ovid Resources: Journals@Ovid Full Text March 12, 2010

Article Title: Human	<input checked="" type="checkbox"/> Truncate Name (adds **)
Journal Name: Human	<input checked="" type="checkbox"/> Truncate Name (adds **)
Author Surname: Craig	
Publication Year: _____ Volume: _____ Issue: _____ Article First Page: _____	
Publisher: _____	
Unique Identifier: _____	
DOI: _____	

Search

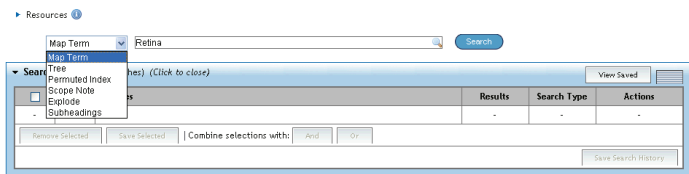
## Search Tools (検索ツール) (利用可能な場合)

使用中のデータベースの統制索引語や分類コードを調べられます。探したい単語や語句を入力し、ドロップダウン・ツールを選択してから、Search (検索) ボタンをクリックします。利用可能なツールはデータベースによって異なります。代表的な例:

- **Map Term: マッピング** 統制索引語集 (シソーラス) に含まれる、適切な統制索引語を誘導・示唆します
- **Tree or Thesaurus: ツリーあるいはシソーラス** 統制索引語集 (シソーラス) の階層構造あるいは Tree Structure の当該部分あるいは全部を表示します
- **Permuted Index: (統制索引語を単語から探す)** 入力した単語を、一部に含む統制索引語あるいは、統制索引語を誘導する同義語のリストを表示します  
同義語は、See または See Related の見出しと共に表示され、関連する語句も探すことができます

選択したデータベースによっては、Subheading (サブヘディング)、Subject (主題分野)、Subject Classification (主題分類) または出版物を調べられるツールもあります。

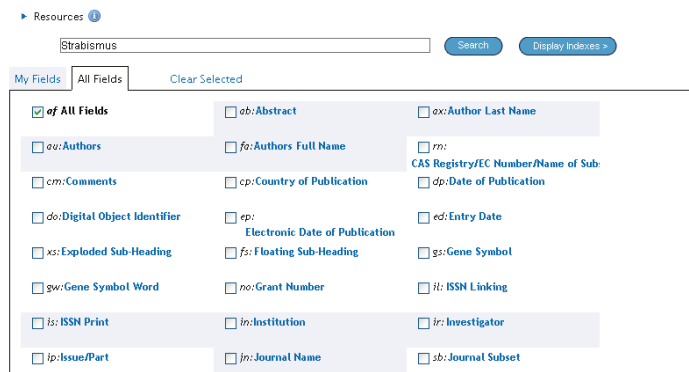
[Basic Search](#) | [Find Citation](#) | [Search Tools](#) | [Search Fields](#) | [Advanced Search](#) | [Multi-Field Search](#)



## Search Fields (フィールド指定検索)

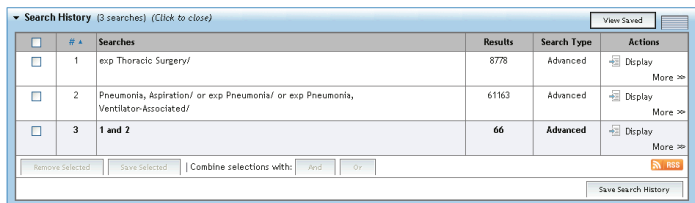
利用可能な検索フィールドを指定して、検索または索引のブラウズができます。単語または語句を入力し、1つ以上のフィールドを選択して、Search (検索) または Display Indexes (索引のブラウズ) ボタンをクリックします (利用可能な場合)。Clear Selected (選択のクリア) で選択をキャンセルします。索引がブラウズ表示される時には、各語句の右側に2文字から成るフィールド・ラベルが表示されます。適切な索引をすべて選択してから、Search for Selected Terms

[Basic Search](#) | [Find Citation](#) | [Search Tools](#) | [Search Fields](#) | [Advanced Search](#) | [Multi-Field Search](#)



## Search History (検索履歴)

検索式、検索結果、および検索モードの種類を Search History (検索履歴) ウィンドウにリスト表示します。検索集合を組み合わせるには、行頭のチェックボックスをクリックし Advanced Search (上級検索) モードで AND または OR ボタンを選択するか、入力ボックスに検索集合 (訳注: 数字をそのまま入力します) と演算子を組み合わせて入力します (例: 1 not 2)。特定の検索集合を削除するには、行頭のチェックボックスと Remove Selected (選択した集合を削除) ボタンを使用します。検索結果のリファインまたは追加の検索を行うには、検索結果表示の左フレームにある Results Tools (検索結果ツール) を使用します。



## Search Results (検索結果)

直近の検索結果を一覧するには、表示画面をスクロールダウンするか、Display (表示) アクションを選択して検索結果を表示します。

- 検索結果一覧画面に、著者、タイトル、および情報源 (出典) を含むリストが表示されます
- View (表示) メニューで、タイトルのみ、または抄録
- 検索結果に抄録が含まれる場合は、抄録を同一画面内に表示するための View Abstract (抄録表示) リンクが提供されます



- Books@Ovid の検索結果は、該当するブックの段落単位で表示されます
- Journals@Ovid の検索結果には PDF が含まれます (フルテキスト契約時)
- 検索結果リストの右側には、**AbstractReference (抄録)**、**CompleteReference (フルレコード)** へのリンクが表示されます **Ovid Full Text (Journals@Ovid フルテキスト)** (または **FullText:OvidSP 外部にあるフルテキスト**) を利用できる場合もあります
- **Document Delivery (文献複写依頼)**、**External Link Resolver (外部リンク・リゾルバ)**、**Library Catalogue (所蔵目録: Library Holding あるいは OPAC とも表示)** は、管理者の設定により、追加することができます
- 関連するレコードを見つけるには、**Find Similar (相同性の高いレコードの自動検索)** または **Find Citing Articles (引用文献の自動検索)** リンクも使用できます (利用可能な場合)

## Universal Search の検索結果 (利用可能な場合)

Universal Search では、OvidSP の検索に相等する結果が外部リソースから得られます。検索結果は、**Combined TAB (選択されたソースを統合したタブ)** または **リソース毎の個別のタブ** で表示されます。オプションには Sort by (並べ替え)、重複除去、オリジナル・ソースへのリンク、+Annotate (注釈の追加) およびフルテキストへのリンク (利用可能な場合) が含まれます。

## Print (印刷)、Email (E メール送信)、Export (エクスポート) および My Projects

各検索結果表示画面の上部には、**Print (印刷)**、**Email (E メール送信)**、**Export (エクスポート)**、および **Add My Projects (My Project への追加)** オプションがあります。出力したい検索結果と、次に出力アイコンを選択します。チェックボックスを使って検索結果を個別に選択するか、画面上部の **Select All (すべて選択)** をチェックします。

**Print** **Email** **Export** **Add to My Projects**

### Print (印刷):

- **Select Fields to Display (表示するフィールドの選択):** あらかじめセットされたフィールドを選択するか、カスタム・リストから自由に選択します
- **Select Citation Style (スタイルの選択):** **Ovid Labeled Citation** を使用して、印刷、E メール送信、または文献管理ソフトウェアへのエクスポートのためのスタイルを選択するか、または他の形式 (APA、MLA、Chicago など) を選びます
- **Include (以下を含める):** **Search History (検索履歴)** を選択すると、使用した検索戦略も含めて出力されます **Annotations** を選択すると追加した注釈も含めて出力されます **URL to Ovid Full text** を選択すると、OvidSP の検索結果がフルテキストへのリンクも含めることができます

### Email (E-mail送信):

- 複数のアドレスから発信または送信する場合は、コンマで区切って入力します **件名とメッセージ** を追加します (必要に応じて)

### Export (文献管理ソフトへのエクスポート):

- 文書処理には **Microsoft Word** 形式を使用します
- 文書交換形式には **PDF** を使用します
- テキスト・ファイル出力には **.txt** を使用します
- ローカル・ベースの文献管理ソフトには **Citavi/EndNote/ProCite/Reference Manager** 形式を使用します
- オンライン・ベースの文献管理ソフトには **RefWorks** を使用します
- **RIS** 形式は、Reference Manager、EndNote Web などに使用します
- 旧 RM 形式の **BRS/Tagged**、**Reprint/Medlars** も使用できます
- **Delimited** または **XML** は、データベース・インポートの形式です

**My Projects** に資料を追加するには、**Results Tools (検索結果ツール)** の **My Projects** エリアにドラッグするか、**Add to My Projects (My Projects に追加)** ボタンをクリックして、以降の指示に従って操作します。**OvidSP Toolbar** を使うと、他のサイトからアイテムを追加できます。

**My Projects** は、テキスト、検索結果一覧、データベース・レコード、フルテキスト、画像などを保存できる構造化された記憶領域です。My Folders と My Projects を含みます。**My Projects** には、検索結果と同じ出力オプション (**印刷**、**E メール送信**、**エクスポート**) と、保存済みアイテムを削除できるオプションが備わっています。

さらに詳しい情報は検索対象情報源 (リソース) の詳細は、データベース・フィールド・ガイド (**Selected Resources (選択済みリソース)**) リンク内あるいはデータベース選択画面リンクから参照してください。利用方法に関するヘルプはほとんどの画面にあります。直前に利用した画面に関する情報を確認したり、左フレームでヘルプの章をブラウズできます。トレーニング資料と各国語インタフェースへのリンクは、各画面の最下部に表示されています。Ovid 製品に関する詳細は <http://www.ovid.com> を、トレーニング資料と各種ドキュメントについては <http://resourcecenter.ovidsp.com>